

پیشرفته	پایه	شرح امکانات	طبقه بندی
✓	✓	تعریف اطلاعات مالک نرم افزار بر اساس موارد درخواستی دارائی	اطلاعات پایه
✓	✓	تعریف واحد های اندازه گیری	
✓	✓	تعریف طرف حساب	
✓	✗	گروه بندی طرف حساب	
✓	✓	تعریف بانک ها	
✓	✓	تعریف حسابهای بانکی	
✓	✓	تعریف دفترچه های چک	
✓	✓	تعریف موارد هزینه	
✓	✓	تعریف کالا و خدمات	
✓	✗	تعریف بارکد کالا	
✓	✗	گروه بندی کالا و خدمات	
✓	✓	تعریف مقادیر اولیه کالا	
✓	✓	تعریف قیمت فروش کالا	
✓	✗	چاپ بارکد(لیبل پرینتر) از فرم تعریف قیمت فروش کالا	
✓	✓	تعریف مقادیر ارزش افزوده و حد نصاب معاملات کوچک	
✓	✗	تعریف متن پانویس اسناد	
✓	✓	ثبت هزینه ها و امکان پرداخت هزینه بصورت همزمان	عملیات
✓	✓	دریافت بصورت نقد، بانک و چک	
✓	✓	پرداخت بصورت نقد، بانک، چک روز، چک مدت دار و چک اشخاص	
✓	✓	تعریف و جستجوی طرف حساب در اسناد دریافت و پرداخت	
✓	✓	لیست اسناد دریافت و پرداخت	
✓	✓	امکان جستجو در لیست اسناد دریافت و پرداخت بر اساس تاریخ، نوع سند و طرف حساب	
✓	✓	لیست چک های دریافتی	
✓	✓	امکان جستجو در چک های دریافتی بر اساس تاریخ دریافت، تاریخ سررسید چک، پرداخت کننده و وضعیت چک	
✓	✓	عملیات چک های دریافتی (عودت، واگذاری به بانک، نقد کردن، برگشت، واخواست از بانک، استرداد چک پرداخت شده به دیگران، وصول)	
✓	✓	صدور چک(روز و مدت دار)	
✓	✓	لیست چک های صادره	
✓	✓	امکان جستجو در چک های دریافتی بر اساس تاریخ پرداخت، تاریخ سررسید چک، دریافت کننده و وضعیت چک	
✓	✓	عملیات چک های صادره(استرداد چک صادره، اعلام سررسید چک مدت دار)	
✓	✓	خرید کالا و خدمات	
✓	✓	برگشت خرید	
✓	✓	فروش کالا و خدمات	
✓	✗	چاپ فاکتور فروش بلافاصله پس از ذخیره فاکتور فروش بصورت خودکار	
✓	✗	نمایش فرم دریافت بلافاصله پس از ذخیره فاکتور فروش بصورت خودکار	
✓	✗	ایجاد فاکتور فروش جدید بلافاصله پس از ذخیره فاکتور فروش بصورت خودکار	
✓	✗	درج تاریخ روز جاری بصورت خودکار هنگام ایجاد فاکتور فروش جدید	
✓	✗	انتخاب طرف حساب مشخص شده توسط کاربر هنگام ایجاد فاکتور فروش جدید	

✓	✓	برگشت فروش	عملیات	
✓	✓	پیش فاکتور		
✓	✓	تبدیل پیش فاکتور به فاکتور فروش		
✓	✗	انجام دریافت و پرداخت از روی اسناد خرید و فروش و برگشت خرید و فروش		
✓	✓	تعریف و جستجوی طرف حساب در اسناد خرید و فروش و برگشت خرید و فروش		
✓	✓	تعریف و جستجوی کالا و خدمات در اسناد خرید و فروش و برگشت خرید و فروش		
✓	✗	درج درصد تخفیف برای هر سطر از اسناد خرید و فروش		
✓	✓	درج مبلغ تخفیف برای هر سطر از اسناد خرید و فروش		
✓	✓	درج شرح برای هر سطر از اسناد خرید و فروش و برگشت خرید و فروش		
✓	✓	درج تخفیف کلی برای اسناد خرید و فروش		
✓	✗	نمایش اطلاعات مربوط به قیمت کالا و خدمات(موجودی انبار، قیمت آخرین خرید(فروش)، قیمت آخرین خرید(فروش) از این فروشنده(خریدار)، قیمت آخرین فروش، قیمت انبار، قیمت استقرار در انبار)		
✓	✗	کنترل موجودی انبار هنگام صدور و ویرایش اسناد جهت جلوگیری از منفی شدن موجودی کالا ها در انبار		
✓	✓	انتخاب نحوه تسویه اسناد خرید و فروش(نقدی و چک بانکی و ...) و تعیین تعداد روزهای تسویه		
✓	✓	پیمایش بر اساس شماره سند در بین اسناد خرید و فروش و برگشت خرید و فروش		
✓	✓	چاپ فاکتور رسمی دارائی در اندازه های A4 و A5		
✓	✗	چاپ فاکتور فروش با فیش پرینتر		
✓	✓	نمایش مانده بدهکاری با بستانکاری در انتهای فاکتور فروش		
✓	✓	ثبت امتناع از ارائه اطلاعات توسط مشتری در فاکتور فروش جهت درج در گزارش معاملات فصلی دارائی TTMS		
✓	✗	محاسبه سود فاکتور فروش به دو روش(بر اساس آخرین قیمت خرید یا میانگین قیمت انبار)		
✓	✓	محاسبه خودکار ارزش افزوده در اسناد خرید و فروش و برگشت خرید و فروش		
✓	✓	لیست اسناد خرید و فروش		
✓	✓	امکان جستجو در لیست اسناد خرید و فروش بر اساس تاریخ، نوع سند، طرف حساب و نحوه تسویه		
✓	✓	گزارش خلاصه خرید به تفکیک کالا و فروشنده		گزارشات
✓	✓	گزارش خلاصه فروش به تفکیک کالا و خریدار		
✓	✓	گزارش ریز خرید و فروش کالا		
✓	✓	کارتکس کالا		
✓	✓	گزارش موجودی تعدادی کالا		
✓	✓	گزارش موجودی ریالی کالا		
✓	✓	گزارش گردش طرف حساب		
✓	✓	گزارش گردش حساب بانکی		
✓	✓	گزارش گردش وجوه نقد صندوق		
✓	✓	گزارش بدهکاران و بستانکاران		
✓	✓	گزارش دریافت و پرداخت		
✓	✓	گزارش ریز دریافت و پرداخت		
✓	✓	گزارش لیست چک های پرداختی		
✓	✓	گزارش صورت معاملات فصلی شامل: خرید و فروش		

✓	✓	تهیه فایل TTMS برای ارائه به اداره دارائی	گزارشات
✓	✓	اظهارنامه مالیات بر ارزش افزوده	
✓	✓	گزارش نحوه تسویه فاکتورهای خرید و فروش	
✓	✗	گزارش سود فاکتورهای فروش	
✓	✗	گزارش خالص فروش ماهانه به همراه نمودار در قسمت چاپ	
✓	✗	گزارش خالص فروش ماهانه به تفکیک کالا و خدمات	
✓	✗	گزارش خالص فروش روزانه به همراه نمودار در قسمت چاپ	
✓	✗	گزارش خالص فروش روزانه به تفکیک کالا و خدمات	
✓	✗	گزارش خلاصه عملیات روزانه	
✓	✓	محاسبه سود و زیان	
✓	✗	کسری انبار	
✓	✗	اضافی انبار	
✓	✓	انتقال موجودی انبار به سال بعد	
✓	✓	تغییر سال مالی	
✓	✗	یادآوری (سررسید چکهای دریافتی و پرداختی، سررسید تسویه فاکتورهای خرید و فروش و تهیه نسخه پشتیبان)	تنظیمات
✓	✗	بارکد(نمایش یا عدم نمایش ستون مربوط به بارکد در اسناد خرید و فروش)	
✓	✓	چاپ(اندازه کاغذ پیش فرض برای چاپ و نمایش یا عدم نمایش مانده بدهکاری با بستنکاری در انتهای فاکتور فروش)	
✓	✗	چاپ(چاپ فاکتور فروش بلافاصله پس از ذخیره فاکتور فروش بصورت خودکار و تعداد چاپ فاکتور فروش)	
✓	✓	ارزش افزوده(محاسبه یا عدم محاسبه ارزش افزوده بصورت خودکار در اسناد خرید و فروش)	
✓	✓	تهیه نسخه پشتیبان(تعیین محل ذخیره سازی نسخه پشتیبان و تهیه نسخه پشتیبان هنگام خروج از برنامه بصورت خودکار)	
✓	✗	فروش(نمایش فرم دریافت بلافاصله پس از ذخیره فاکتور فروش بصورت خودکار، ایجاد فاکتور فروش جدید بلافاصله پس از ذخیره فاکتور فروش بصورت خودکار، درج تاریخ روز جاری بصورت خودکار هنگام ایجاد فاکتور فروش جدید، انتخاب طرف حساب مشخص شده توسط کاربر هنگام ایجاد فاکتور فروش جدید و سود فاکتور فروش بر اساس آخرین قیمت خرید یا میانگین قیمت انبار)	
✓	✗	انبار(کنترل موجودی انبار در هنگام صدور یا ویرایش اسناد، تنظیم تعداد ارقام کد کالا و خدمات(بین ۴ تا ۱۶ رقم))	
✓	✓	تغییر کلمه عبور	مدیریت
✓	✓	تهیه نسخه پشتیبان	
✓	✓	بارگذاری نسخه پشتیبان	
✓	✓	تغییر تصویر پس زمینه	
✓	✓	حذف تصویر پس زمینه	
✓	✓	نمایش یا عدم نمایش منوی عمودی	
✓	✓	نمایش منوی کلیدهای میانبر	
✓	✗	چاپ بارکد(کاغذ A4)	ابزار
✓	✗	چاپ بارکد(لیبل پرینتر)	
✓	✓	دفترچه تلفن	